

# Kompetent in Elektronik

Die ELV/eQ-3-Gruppe zählt als Technik-Versandhaus und Herausgeber einer Elektronik-Fachzeitschrift sowie als Entwicklungshaus und Hersteller von Elektronikprodukten seit fast 40 Jahren zu den führenden Marktteilnehmern in Europa. Als einer der Innovations- und Technologieführer in den Zukunftsbereichen **Smart Home**, **Wireless Control** und **Consumer Electronic** hat sich die eQ-3-Gruppe als Hersteller bei namhaften Kunden der Industrie und des Handels als kompetenter und leistungsfähiger Partner etabliert.

**In 80 Tagen um die Welt? Das organisieren Sie besser!**

## Internes Travel Management (m/w)

### Reiseverkehrskaufmann/-frau/ bzw. Tourismuskauflmann/-frau

#### Ihre Aufgaben:

- Recherche, Planung und Beratung zu allen Fragen rund um das Thema Geschäftsreisen, wie Unterbringung, Reiseverbindungen, Einreiseinformationen, Entfernungen, Kostenoptimierungen etc.
- Buchung aller weltweiten Geschäftsreisen (Hotel, Flug, Bahn) inkl. Zusatzleistungen (Transfers, Mietwagen).
- Zusammenstellen der Reiseunterlagen inkl. Visa-Anträge.
- Fuhrparkmanagement, insbesondere Disposition und Verwaltung der Dienstwagen inkl. Überwachung und Organisation von TÜV-, Inspektions- oder Reparaturterminen.
- Abrechnung, Prüfung und Verwaltung der Buchungsbelege und Erstellen von Auswertungen.
- Mitwirkung bei strategischen Themen, wie Bündelung des Reiseaufkommens, Einkaufsverhandlungen bei wachsenden Kontingenten, Optimierung interner Prozesse und Reiserichtlinien.
- Allgemeine Assistenzaufgaben innerhalb eines Assistententeams des Vorstandsvorsitzenden.

#### Ihr Profil:

- Reiseverkehrskaufmann/-frau bzw. Tourismuskauflmann/-frau und/oder Tourismusfachwirt/in bzw. fachbezogenes Studium.
- Sie können auf fortgeschrittene Erfahrung im Business Travel Management zurückgreifen.
- Erfahrung im Umgang mit gängigen Buchungssystemen, bevorzugt Amadeus und IATA-Kenntnisse.
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse und sicherer Umgang mit dem Internet.
- Verhandlungssichere Englischkenntnisse.
- Als wichtiger Dreh- und Angelpunkt im Unternehmen überzeugen Sie durch Ihre strukturierte, verlässliche und selbständige Arbeitsweise. Sie bereichern unser Team mit gewinnendem Auftreten und professioneller Kommunikation. Mit Organisationstalent, Flexibilität und Umsicht umschiffen Sie mögliche Klippen und steuern die Ihnen anvertrauten Vorgänge sicher ans Ziel. Vor allem aber haben Sie Freude daran, einen Top-Service zu gestalten, haben mit unternehmerischen Denken stets auch die Kosten im Blick und am Ende des Tages „alle an Bord“.

Es erwartet Sie eine verantwortungsvolle Aufgabe in einer innovativen und stark wachsenden mittelständischen Unternehmensgruppe mit internationaler Ausrichtung. Unsere tägliche Arbeit ist geprägt durch kurze Entscheidungswege und ein kollegiales und teamorientiertes Miteinander in einem modernen Arbeitsumfeld.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung – bevorzugt per Mail – an [bewerbung@elv.de](mailto:bewerbung@elv.de) unter der Kennziffer 1002-17-10.

ELV Elektronik AG | Personal  
Maiburger Str. 29 | 26789 Leer  
(+49)491/6008-301  
[bewerbung@elv.de](mailto:bewerbung@elv.de)  
[www.elv.de](http://www.elv.de) | [www.eQ-3.de](http://www.eQ-3.de)

**ELV**  
Elektronik AG